



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อจัดจ้าง
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ 9/2560) ลงวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ.
2560 เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไป เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป
วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน 3 อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบแข่งขันเสร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอประกาศรายชื่อ
ผู้ผ่านการสอบแข่งขัน การยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ดังต่อไปนี้

ก) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) การยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด 2 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี
หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชีถ้ามีกรณี
อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ผู้มีรายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

1. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
2. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
3. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติงานตามกำหนดวันเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนด

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว

ทั้งนี้ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อผู้สอบได้ลำดับที่ 1 ตามแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัว
เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และเข้าปฏิบัติงาน ในวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ตั้งแต่
เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ งานบริหารบุคคลและนิติการ อาคาร 10 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์

/เอกสาร...

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัว และทำสัญญาจ้าง

1. ใบระเบียนแสดงผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร หรือใบปริญญาบัตร พร้อมสำเนา จำนวน 4 ชุด
2. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2526) ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 2 ฉบับ
3. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา 3 ฉบับ
4. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 3 ฉบับ
5. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 รูป
6. หลักฐานอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน 3 ชุด
7. จัดหาบุคคลมาค้ำประกัน พร้อมคู่สมรส (ถ้ามี) มาในวันจัดทำสัญญาจ้าง และสัญญา ค้ำประกันต่อหน้านิติกร หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในวันเดียวกัน รายละเอียดดังนี้
 - 7.1 ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการระดับ 5 หรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - 7.2 เอกสารของผู้ค้ำประกัน
 - ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
 - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ตีตรูปถ่าย พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
 - อากรแสดมปี จำนวน 20 บาท (ติดสัญญาค้ำประกัน)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ตีตรูปถ่ายของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (สามี/ภรรยา) จำนวน 2 ชุด
 - ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
 - ทะเบียนสมรสฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
 - เอกสารที่ถ่ายสำเนา ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

ประกาศ ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2560

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อจัดจ้าง
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

1. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ประจำกองนโยบายและแผน

สังกัด สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 1 อัตรา

เลขประจำตัว สอบ	ชื่อ - สกุล	ผลการ สอบแข่งขัน	หมายเหตุ
014	นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี	ได้อันดับที่ 1	
011	นางสาวพรทิพย์ โสันทะ	สำรองลำดับที่ 1	
009	นางสาวดาวัลย์ ฮวดคันทะ	สำรองลำดับที่ 2	
012	นายอภิชัย ทิพย์คำมี	สำรองลำดับที่ 3	
002	นายชัยนาท บุรีแสง	สำรองลำดับที่ 4	
019	นายรัชต์วิภาพ มีทรัพย์รุ่งโรจน์	สำรองลำดับที่ 5	
021	นายทิวา นนท์ไพวัลย์	สำรองลำดับที่ 6	
016	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	สำรองลำดับที่ 7	
003	นางสาวรินทกานต์ ทับทิมจินต์	สำรองลำดับที่ 8	

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัด สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 1 อัตรา

เลขประจำตัว สอบ	ชื่อ - สกุล	ผลการ สอบแข่งขัน	หมายเหตุ
003	นางศุภพิชญ์ ประเสริฐหนู	ได้อันดับที่ 1	


